****

**Adresa žadatele (zákonného zástupce):**

Jméno a příjmení: ………………………………………………………….

Ulice a číslo popisné: ………………………………………………………….

Město, PSČ: ………………………………………………………….

**Adresát:**

PaedDr. Karel Kostka, MBA, PhD.

Základní umělecká škola Kostka s.r.o.

Pod Pecníkem 1666, Vsetín 755 01

**Předmět žádosti:** ………………………………………………………….

Vážený pane řediteli,

žádám Vás o ………………………………………………………….

mého syna/mé dcery: ………………………………………………………….

narozen/a: ………………………………………………………….

bytem: ………………………………………………………….

obor/ročník: ………………………………………………………….

Číslo Vašeho bankovního účtu: ………………………………………………………….

(v případě vrácení peněžní částky)

**Důvod žádosti:**

…………………………………………………………………………………………………..

Za vyřízení mé žádosti Vám děkuji.

S pozdravem

……………………………………………………….

Podpis

Ve ………………………. Dne ……………....